



# Ministero dello Sviluppo Economico

già Ministero del Commercio Internazionale

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

Prot. n. 20080188545 del 1.12.2008

- ALL'UFFICIO DI GABINETTO  
Via Molise, 2  
R O M A
- ALLA SEGRETERIA DEL  
SOTTOSEGRETARIO  
ON. URSO
- ALLA D.G. PROMOZIONE
- ALLA D.G. POLITICA COMMERCIALE
- ALLA D.G. POLITICHE DI  
INTERNAZIONALIZZAZIONE
- ALLE DIVISIONI DELLA D.G. AFFARI  
GENERALI E RISORSE UMANE

e p.c.:

ALLE OO.SS.  
AL COMITATO PARI OPPORTUNITA'

S E D E

Oggetto: Circolare per la presentazione dei titoli e delle domande dei dipendenti del Ministero dello Sviluppo economico (già Ministero commercio internazionale ex DPR 253/2007) in ruolo alla data del 1.1.2008 per la partecipazione alle procedure di valutazione finalizzate allo **sviluppo economico all'interno delle aree**.

Nel rispetto di quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) 2006-2009 e dal contratto collettivo nazionale integrativo (CCNI) 2006-2009 del Ministero dello sviluppo economico (già Ministero del commercio internazionale) stipulato in data 14.11.2008, in corso di certificazione, questa Direzione intende avviare le procedure per gli sviluppi economici all'interno delle aree.

Tali progressioni, finanziate con le risorse allo scopo destinate nell'Accordo FUA 2008 del 25.9.2008, vengono effettuate a seguito della procedura di valutazione e dei criteri di cui al CCNI 2006-2009.

L'efficacia di tali progressioni è subordinata all'avvenuta certificazione dello stesso CCNI del 14.11.2008.

Il nuovo sistema di classificazione del personale è articolato per aree (I, II e III) e per fasce retributive secondo la tabella di corrispondenza allegata al CCNL. I profili professionali vengono assegnati al personale in servizio rispettando le tabelle di corrispondenza determinate in sede di contrattazione integrativa (v. declaratoria profili – All. A al CCNI 2006-2009).

Per maggiore chiarezza si riporta il prospetto riassuntivo delle aree, delle fasce e dei profili presente nell'art. 3 del CCNI (**ALL. 1**).

**La procedura di valutazione, che si avvia con la presente circolare, riguarda lo sviluppo economico all'interno delle aree e verso la fascia retributiva immediatamente superiore a quella attualmente rivestita del medesimo profilo di appartenenza.**

I criteri di valutazione sono stati definiti in sede di contrattazione integrativa (**ALL. 2**).



# Ministero dello Sviluppo Economico

già Ministero del Commercio Internazionale

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

In sede di prima applicazione, la partecipazione è consentita **esclusivamente al personale di ruolo del Ministero dello sviluppo economico (già Ministero del commercio internazionale ex DPR 253/2007) al 1° gennaio 2008 e tuttora appartenente al ruolo dell'ex Ministero del commercio internazionale, anche in posizione di comando presso altra pubblica amministrazione, che abbia maturato nella posizione economica attualmente rivestita una permanenza non inferiore a due anni, secondo quanto previsto dall'art. 18 punto 5 del CCNL 2006-2009.**

Il numero delle unità interessate agli sviluppi economici verrà definito successivamente, previo accordo sindacale e nei limiti delle risorse allo scopo destinate nell'accordo FUA 2008.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato (**ALL. 3**), devono essere presentate **entro e non oltre il 30 dicembre 2008**, a mano o tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Ministero dello sviluppo economico (già Ministero del commercio internazionale) Direzione Generale degli affari generali e delle risorse umane Viale Boston, 25 00143 ROMA.

La data di arrivo della domanda presentata a mano è stabilita dal timbro a data apposto su di esso dalla Segreteria della Direzione Generale degli affari generali e delle risorse umane, che rilascerà ricevuta (Il piano stanza 210). La ricezione delle istanze di ammissione presentate a mano avverrà dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 17.00.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione spedite o presentate oltre il suddetto termine ovvero con modalità diverse da quelle indicate.

Nella domanda devono essere indicate le generalità, i recapiti ed ogni altra dichiarazione prevista nello schema. In particolare si richiama l'attenzione sulla dichiarazione dei **titoli di cui si richiede la valutazione, che devono essere tutti posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande e devono essere indicati in modo completo e dettagliato, onde consentire verifiche a campione delle dichiarazioni rese.**

Per facilitare ed accelerare il lavoro, è opportuno altresì allegare copia fotostatica dei titoli valutabili.

La domanda e l'elenco dei titoli sono compilati dal candidato sotto la propria responsabilità ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*).

A norma dell'art. 18, punto 8 del CCNL 2006-2009 non saranno ammessi alle procedure di valutazione i dipendenti che abbiano avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari, con esclusione di quelli previsti dall'art. 13 comma 2 (Codice disciplinare) del CCNL del 12 giugno 2003, ovvero i dipendenti interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

In relazione ai criteri di valutazione definiti nel CCNI, nella domanda occorre dichiarare:

## ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA

1. ANZIANITA' – **Anzianità di servizio nella P.A.** espressa in anni e trimestri completi di servizio maturati fino alla data del termine ultimo di presentazione delle domande. *Occorre dichiarare gli anni ed i trimestri completi di servizio in ruolo maturati dalla data di ingresso (decorrenza economica) nella P.A. alla data del termine ultimo di presentazione delle domande, calcolati sottraendo eventuali periodi di interruzione del computo dell'effettivo servizio (es. aspettativa senza assegni per motivi personali o di studio).*



## *Ministero dello Sviluppo Economico*

*già Ministero del Commercio Internazionale*

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

*Per i dipendenti provenienti da processi di mobilità, o comunque da altre pubbliche amministrazioni, si considerano anche gli anni di servizio svolti presso gli enti di provenienza.*

**2. ESPERIENZA PROFESSIONALE – permanenza nella posizione economica attualmente rivestita nel vigente sistema di classificazione (nonché nella corrispondente posizione del precedente sistema classificatorio)**, espressi in anni e trimestri completi di servizio maturati da un minimo di 2 anni e fino alla data del termine di presentazione delle domande. *Occorre dichiarare gli anni ed i trimestri completi di servizio in ruolo maturati dalla data di attribuzione della posizione economica attualmente rivestita fino alla data del termine ultimo di presentazione delle domande, calcolati sottraendo eventuali periodi di interruzione del computo dell'effettivo servizio (es. aspettativa senza assegni per motivi personali o di studio).*

*Si considera quindi l'anzianità di servizio nella posizione di appartenenza (immediatamente inferiore a quella per cui si concorre), tenendo conto, per i dipendenti provenienti da processi di mobilità o comunque da altre pubbliche amministrazioni, anche del servizio svolto presso gli enti di provenienza e delle equiparazioni di qualifica applicate all'atto di inquadramento.*

*Si precisa che la posizione super è da considerarsi come posizione economica, per cui – qualora la posizione attuale sia corrispondente ad un ex "posizione super" – vanno dichiarati gli anni ed i trimestri di servizio dalla maturazione della super alla data del termine ultimo di presentazione delle domande.*

**3. PROFESSIONALITA' – svolgimento di funzioni di specifica professionalità nella qualifica ricoperta e acquisizione di conoscenze ed esperienza professionale.**

*Vengono valutate soltanto funzioni professionali conferite, in coerenza con il profilo professionale di appartenenza, con provvedimento ministeriale (decreto dirigenziale, decreto direttoriale o decreto del Ministro) già perfezionato, a far data dal 1° gennaio 2006 (o, se antecedente, ancora in corso di espletamento nel periodo di riferimento fino alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande), e comunque conferite nella posizione economica di ultimo inquadramento.*

*Vengono, altresì, valutate in questa sezione le idoneità a concorsi pubblici banditi dalla pubblica amministrazione per una posizione professionale superiore a quella attuale, purché acquisite a far data dal 1° gennaio 2006.*

*In questa sezione è possibile valutare fino ad un **massimo di 6 titoli**.*

*Non costituiscono titolo valutabile i decreti di nomina in commissioni, comitati e collaudi, nonché i provvedimenti di conferimento di posizioni organizzative.*

*Si prega di non allegare titoli diversi da quelli indicati o concernenti periodi antecedenti.*

### **TITOLI DI STUDIO, CULTURALI E PROFESSIONALI**

**1. TITOLO DI STUDIO PIU' ELEVATO.** *Sono valutati, per ciascuna area e ciascun profilo, i titoli di studio occorrenti per l'accesso dall'interno ai corrispondenti profili professionali; sono valutabili solo i titoli aventi valore legale e conseguiti in istituti statali, parificati o riconosciuti.*

*Per diploma si intende il diploma di istruzione secondaria di secondo grado.*

**2. ALTRI TITOLI CULTURALI** *(abilitazioni all'esercizio della professione, iscrizioni ad albi professionali, abilitazioni all'insegnamento, iscrizione ad elenchi di professionisti riconosciuti dallo*



# Ministero dello Sviluppo Economico

già Ministero del Commercio Internazionale

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

*Stato, purché correlati ed indispensabili per legge all'esercizio del profilo di appartenenza o a quello per il quale si concorre). **E' possibile valutare fino ad un massimo di 5 titoli.***

## **PERCORSI FORMATIVI CON ESAME FINALE**

**In questo ambito l'unico titolo valutabile è la partecipazione, con superamento del relativo esame finale selettivo, ai corsi di riqualificazione finalizzati ai passaggi all'interno delle aree o ai corsi-concorsi per il passaggio tra le aree organizzati dall'Amministrazione di appartenenza per posizioni economiche superiori a quella rivestita.**

*Nella presente fase di prima applicazione del CCNI il punteggio relativo alla partecipazione ad altri corsi formativi non verrà utilizzato, in quanto non è stato possibile garantire la formazione a tutto il personale. Pertanto **non vanno elencati né allegati gli attestati degli altri corsi effettuati.***

I candidati sono ammessi alle procedure in argomento con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla partecipazione. In particolare, l'Amministrazione effettuerà la verifica della veridicità delle dichiarazioni dei candidati in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli valutabili; eventuali dichiarazioni mendaci, oltre alle responsabilità penali e disciplinari del caso, saranno causa di esclusione e comunque di decadenza dai benefici ad esse eventualmente conseguenti.

Le graduatorie sono approvate con provvedimento del Direttore Generale degli Affari generali e Risorse umane e saranno pubblicate sul bollettino ufficiale dell'Amministrazione. L'attribuzione della fascia economica conseguita verrà comunicata agli interessati.

Gli uffici in indirizzo avranno cura di comunicare tempestivamente la presente circolare a tutto il personale di ruolo del già Ministero del commercio internazionale alla data del 1.1.2008 e tuttora nei ruoli di detto Ministero, ivi compreso il personale temporaneamente assente per malattia o per qualsiasi altra causa.

La presente circolare, affissa all'albo dell'Amministrazione e pubblicata sul sito [www.mincomes.it](http://www.mincomes.it), viene inviata anche alle Amministrazioni dove il personale del già Ministero del commercio internazionale, in ruolo dalla data del 1.1.2008 e tuttora nei ruoli di detto Ministero, attualmente presta servizio a qualsiasi titolo.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Tullio Di Pietro



## *Ministero dello Sviluppo Economico*

*già Ministero del Commercio Internazionale*

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

### **ALLEGATO 1 – TABELLA SINTETICA (art. 3 CCNI 2006-2009)**

#### AREA PRIMA

**AUSILIARIO: Accesso al profilo dall'esterno alla fascia retributiva F1**

**A1= F1; A1S=F2; SVILUPPI ULTERIORI = F3**

#### AREA SECONDA

**ADDETTO: accesso al profilo dall'esterno alla fascia retributiva F1**

**B1=F1; SVILUPPI ULTERIORI F2, F3, F4, F5, F6**

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ASSISTENTE TECNICO/ASSISTENTE INFORMATICO:**

**accesso al profilo dall'esterno alla fascia retributiva F2**

**B2=F2, B3=F3, B3S=F4; SVILUPPI ULTERIORI: F5, F6**

#### AREA TERZA

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/FUNZIONARIO ECONOMICO/FUNZIONARIO**

**INFORMATICO: accesso al profilo dall'esterno per tutti i profili dell'area terza alla fascia retributiva F1**

**C1=F1, C1S= F2, C2=F3, C3=F4, C3S= F5; SVILUPPI ULTERIORI: F6, F7**

### **ALLEGATO 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE (art. 7 CCNI 2006-2009)**

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO ALL'INTERNO DELLE AREE**

##### **1. ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA (max 15 punti)**

**i) ANZIANITA'** di servizio nella P.A. max 6 punti

0,20 punti per ogni anno di anzianità

**ii) ESPERIENZA PROFESSIONALE** max 6 punti: svolgimento di funzioni nella posizione economica rivestita (con riferimento alla posizione rivestita nel vigente sistema di classificazione nonché alla corrispondente posizione del precedente sistema classificatorio secondo la tabella B di trasposizione allegata al CCNL 2006-2009 del Comparto Ministeri)

0,50 punti per ogni anno di permanenza nella posizione economica

**iii) PROFESSIONALITA'** max 3 punti: svolgimento di funzioni di specifica professionalità nella qualifica ricoperta e acquisizione di conoscenze ed esperienza professionale.

Verranno valutati i seguenti titoli (0,50 punti per ogni titolo, per un massimo di 6 titoli): funzioni professionali formalmente conferite, con provvedimento ministeriale già perfezionato, a far data dal 1° gennaio 2006 (o, se antecedente, ancora in corso di espletamento) e comunque conferite nella posizione di ultimo inquadramento; idoneità a concorsi pubblici banditi dalla pubblica amministrazione per una posizione professionale superiore a quella attuale, conseguita a far data dal 1° gennaio 2006.



## *Ministero dello Sviluppo Economico*

*già Ministero del Commercio Internazionale*

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

### **2. TITOLI DI STUDIO, CULTURALI E PROFESSIONALI (max 15 punti)**

**i) TITOLO DI STUDIO max 10 PUNTI** (sono valutati per ciascuna area e ciascun profilo professionale i titoli di studio occorrenti per l'accesso dall'interno ai corrispondenti profili professionali; viene valutato il titolo di studio di livello più elevato):

DIPLOMA 2 PUNTI

LAUREA TRIENNALE 5 PUNTI

DIPLOMA DI LAUREA O LAUREA SPECIALISTICA O LAUREA MAGISTRALE 8 PUNTI

SECONDA LAUREA O SPECIALIZZAZIONE O MASTER DI II LIVELLO O DOTTORATO DI RICERCA 10 PUNTI

**ii) ALTRI TITOLI CULTURALI max 5 PUNTI:** (1 punto per ogni titolo, esclusivamente: abilitazioni all'esercizio della professione, iscrizioni ad albi professionali, abilitazioni all'insegnamento, iscrizione ad elenchi di professionisti riconosciuti dallo Stato, purché correlati ed indispensabili per legge all'esercizio del profilo di appartenenza o a quello per il quale si concorre).

### **3. PERCORSI FORMATIVI CON ESAME FINALE (max 15 PUNTI)**

**i)** partecipazione, con superamento del relativo esame finale selettivo, ai corsi di riqualificazione finalizzati ai passaggi all'interno delle aree o ai corsi-concorsi per il passaggio tra le aree organizzati dall'Amministrazione per posizioni economiche superiori a quella attualmente rivestita: 7,50 PUNTI.

**ii)** partecipazione ai corsi organizzati dall'Amministrazione max 7,50 PUNTI:

Considerato che in fase di prima applicazione le parti concordano che questo punteggio non verrà utilizzato, in quanto non è stato possibile garantire la formazione a tutto il personale, il criterio verrà declinato in sede di contrattazione integrativa biennale sulle linee generali di formazione di cui al presente CCNI.



## Ministero dello Sviluppo Economico

già Ministero del Commercio Internazionale

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

### ALLEGATO 3 – SCHEMA DI DOMANDA PER LO SVILUPPO ECONOMICO VERSO LA

FASCIA ECONOMICA \_\_\_\_\_ DELL'AREA \_\_\_\_\_

Al Ministero dello sviluppo economico  
(già Ministero del commercio internazionale)  
Viale Boston, 25  
00143 R O M A

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ recapiti telefonici \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Area \_\_\_\_\_ Fascia economica \_\_\_\_\_

**chiede di essere ammesso/a alla procedura di valutazione per lo sviluppo economico all'interno delle aree, per la fascia economica superiore.**

**Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità:**

- di essere dipendente di ruolo del Ministero dello sviluppo economico (già Ministero del commercio internazionale) al 1° gennaio 2008 e tuttora appartenente al ruolo dell'ex Ministero del commercio internazionale;
- di non aver avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori a quelli previsti dall'art. 13 comma 2 (codice disciplinare) del CCNL del 12 giugno 2003;
- di non essere stato interessato da misure cautelari di sospensione dal servizio (oppure di essere stato interessato da misure cautelari di sospensione dal servizio ma il procedimento penale pendente si è concluso con l'assoluzione almeno in primo grado);
- di essere in servizio presso il Ministero \_\_\_\_\_ Direzione Generale \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive;
- di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura contenute nella circolare e nel CCNI, **ivi compresa la subordinazione dell'efficacia delle progressioni economiche all'avvenuta certificazione presso le sedi competenti dello stesso CCNI;**
- di dare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Leg.vo 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Dichiara, ai fini dell'attribuzione del punteggio, di aver maturato alla data del termine ultimo di presentazione delle domande i seguenti requisiti:**



# Ministero dello Sviluppo Economico

già Ministero del Commercio Internazionale

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

## ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA

- **anzianità** di servizio nella P.A. alla data del termine ultimo di presentazione delle domande (*anni e trimestri completi*) \_\_\_\_\_
- **esperienza professionale:** permanenza nella posizione economica attualmente rivestita alla data del termine ultimo di presentazione della domanda (*anni e trimestri completi*) \_\_\_\_\_

**professionalità:** (*MASSIMO 6 TITOLI – indicare data conferimento e autorità emanante; saranno valutate solo le funzioni conferite nella posizione di ultimo inquadramento e non saranno considerate le nomine in commissioni, comitati e collaudi, nonché il conferimento di posizioni organizzative*): funzioni professionali formalmente conferite, in coerenza con il profilo professionale di appartenenza, con provvedimento ministeriale già perfezionato (decreto dirigenziale, direttoriale o del Ministro) di data non anteriore al 1° gennaio 2006 (o, se antecedente, in corso di espletamento nel periodo di riferimento);

idoneità a concorsi pubblici banditi dalla pubblica amministrazione per una posizione professionale superiore a quella attuale, conseguita a far data dal 1° gennaio 2006:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- 3: \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

## TITOLI DI STUDIO, CULTURALI E PROFESSIONALI

**Titolo di studio** più elevato

Tipo \_\_\_\_\_

Durata ordinaria del corso \_\_\_\_\_

Istituto presso cui il titolo è stato conseguito (per gli istituti non statali aggiungere indicazioni circa riconoscimento, parificazione, ecc.) \_\_\_\_\_

Luogo e data di conseguimento \_\_\_\_\_

**Altri titoli culturali** (massimo 5 titoli)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- 3: \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

## PERCORSI FORMATIVI CON ESAME FINALE

di aver superato l'esame finale selettivo dei corsi di riqualificazione finalizzati ai passaggi all'interno delle aree (o ai corsi-concorsi per il passaggio tra le aree) organizzati dall'Amministrazione di appartenenza (*specificare*) \_\_\_\_\_ per la seguente posizione economica \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_, superiore a quella attualmente rivestita.



# *Ministero dello Sviluppo Economico*

*già Ministero del Commercio Internazionale*

Direzione Generale per gli Affari Generali e per le Risorse Umane

N. allegati \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara che la presente domanda e l'incluso elenco dei titoli sono compilati sotto la propria responsabilità ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e tenendo conto delle istruzioni contenute nella relativa circolare.

Luogo, data

firma